BERITA ACARA EDUKASI ERGONOMI KERJA

Sebagai tindak lanjut dari kegiatan pengukuran/penilaian ergonomi kerja yang telah dilakukan sebelumnya maka pada hari **Rabu**, tanggal **23 September 2026**, telah dilaksanakan kegiatan **Edukasi Ergonomi Kerja** kepada :

- **Nama** **:** Ade Ikhsan Maulana
- **Bagian/Unit** **:** Engineering
- **Waktu** **:** 14.00 WIB - selesai
- **Tempat** **:** Daring via zoom meeting

Materi Edukasi yang disampaikan meliputi:

1. Hasil pengukuran/penilaian ergonomi kerja personel.
2. Identifikasi potensi bahaya dan risiko ergonomi pada aktivitas pekerjaan.
3. Postur kerja yang baik dan ergonomis.
4. Penyesuaian posisi kerja terhadap fasilitas/peralatan kerja.
5. Teknik pengangkatan dan pemindahan beban yang aman.
6. Pengaturan posisi duduk dan penggunaan komputer secara ergonomis.
7. Pentingnya melakukan peregangan (*stretching*) dan istirahat singkat selama bekerja.
8. Upaya pengendalian untuk mengurangi risiko keluhan atau gangguan muskuloskeletal akibat pekerjaan.

Sebagai tindak lanjut kegiatan edukasi, akan dilakukan:

1. Penerapan rekomendasi ergonomi pada aktivitas kerja.
2. Monitoring terhadap penerapan perbaikan ergonomi.
3. Evaluasi ulang apabila ditemukan kondisi atau postur kerja yang masih berisiko.
4. Pengukuran/penilaian ergonomi ulang apabila diperlukan.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai bukti telah dilaksanakannya kegiatan edukasi ergonomi kerja dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 23 September 2026

Pelaksana Edukasi HSSE	**Peserta Responden Pengujian**	**Mengetahui Atasan/Manager Unit**
(Alisa Dianti Latifa)	(Ade Ikhsan Maulana)	(Vikri Ahmad Fauzi)

Lampiran:

1. Daftar hadir peserta edukasi
2. Dokumentasi kegiatan
3. Hasil pengukuran/penilaian ergonomi
4. Materi edukasi ergonomi

Holding of DEFEND ID

Len Railway Systems
A Len Industri Company

BERITA ACARA EDUKASI ERGONOMI KERJA

Sebagai tindak lanjut dari kegiatan pengukuran/penilaian ergonomi kerja yang telah dilakukan sebelumnya maka pada hari Kamis, tanggal 17-Sep-2026, telah dilaksanakan kegiatan **Edukasi Ergonomi Kerja** kepada :

- **Nama** : Panang Ario
- **Bagian/Unit** : Sales Engineering
- **Waktu** : 14.00
- **Tempat** : 17/09/2026

Materi Edukasi yang disampaikan meliputi:

1. Hasil pengukuran/penilaian ergonomi kerja personel.
2. Identifikasi potensi bahaya dan risiko ergonomi pada aktivitas pekerjaan.
3. Postur kerja yang baik dan ergonomis.
4. Penyesuaian posisi kerja terhadap fasilitas/peralatan kerja.
5. Teknik pengangkatan dan pemindahan beban yang aman.
6. Pengaturan posisi duduk dan penggunaan komputer secara ergonomis.
7. Pentingnya melakukan peregangan (*stretching*) dan istirahat singkat selama bekerja.
8. Upaya pengendalian untuk mengurangi risiko keluhan atau gangguan muskuloskeletal akibat pekerjaan.

Sebagai tindak lanjut kegiatan edukasi, akan dilakukan:

1. Penerapan rekomendasi ergonomi pada aktivitas kerja.
2. Monitoring terhadap penerapan perbaikan ergonomi.
3. Evaluasi ulang apabila ditemukan kondisi atau postur kerja yang masih berisiko.
4. Pengukuran/penilaian ergonomi ulang apabila diperlukan.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai bukti telah dilaksanakannya kegiatan edukasi ergonomi kerja dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 19 - Sep - 2026

Pelaksana Edukasi	**Peserta**	**Mengetahui**
HSSE	**Responden Pengujian**	**Atasan/Manager Unit**
(Alisa Dianti)	(Danang Ario)	(Arstiyan R)

Lampiran:

1. Daftar hadir peserta edukasi
2. Dokumentasi kegiatan
3. Hasil pengukuran/penilaian ergonomi
4. Materi edukasi ergonomi

Holding of DEFEND ID

Len Railway Systems
A Len Industri Company

BERITA ACARA EDUKASI ERGONOMI KERJA

Sebagai tindak lanjut dari kegiatan pengukuran/penilaian ergonomi kerja yang telah dilakukan sebelumnya maka pada hari ..Kamis....., tanggal ....10 September 2026....., telah dilaksanakan kegiatan **Edukasi Ergonomi Kerja** kepada :

- **Nama** : ....Hasannudin.....
- **Bagian/Unit** : ....Produksi.....
- **Waktu** : ....10.00.....
- **Tempat** : ....Ruang Meeting ALkom.....

Materi Edukasi yang disampaikan meliputi:

1. Hasil pengukuran/penilaian ergonomi kerja personel.
2. Identifikasi potensi bahaya dan risiko ergonomi pada aktivitas pekerjaan.
3. Postur kerja yang baik dan ergonomis.
4. Penyesuaian posisi kerja terhadap fasilitas/peralatan kerja.
5. Teknik pengangkatan dan pemindahan beban yang aman.
6. Pengaturan posisi duduk dan penggunaan komputer secara ergonomis.
7. Pentingnya melakukan peregangan (*stretching*) dan istirahat singkat selama bekerja.
8. Upaya pengendalian untuk mengurangi risiko keluhan atau gangguan muskuloskeletal akibat pekerjaan.

Sebagai tindak lanjut kegiatan edukasi, akan dilakukan:

1. Penerapan rekomendasi ergonomi pada aktivitas kerja.
2. Monitoring terhadap penerapan perbaikan ergonomi.
3. Evaluasi ulang apabila ditemukan kondisi atau postur kerja yang masih berisiko.
4. Pengukuran/penilaian ergonomi ulang apabila diperlukan.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai bukti telah dilaksanakannya kegiatan edukasi ergonomi kerja dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 10 September 2026

Pelaksana Edukasi	**Peserta**	**Mengetahui**
HSSE	**Responden Pengujian**	**Atasan/Manager Unit**
(Alisa Dianti)	(Hasannudin)	(M. Cecep A.P)

Lampiran:

1. Daftar hadir peserta edukasi
2. Dokumentasi kegiatan
3. Hasil pengukuran/penilaian ergonomi
4. Materi edukasi ergonomi

Holding of DEFEND ID

Len Railway Systems
A Len Industri Company

BERITA ACARA EDUKASI ERGONOMI KERJA

Sebagai tindak lanjut dari kegiatan pengukuran/penilaian ergonomi kerja yang telah dilakukan sebelumnya maka pada hari Jumat, tanggal 04-09-2026, telah dilaksanakan kegiatan **Edukasi Ergonomi Kerja** kepada :

- **Nama** : Irfan Ade Surya
- **Bagian/Unit** : Logistik /Warehouse
- **Waktu** : 14.00 WIB - selesai
- **Tempat** : R. Rapat Cisangkuy B

Materi Edukasi yang disampaikan meliputi:

1. Hasil pengukuran/penilaian ergonomi kerja personel.
2. Identifikasi potensi bahaya dan risiko ergonomi pada aktivitas pekerjaan.
3. Postur kerja yang baik dan ergonomis.
4. Penyesuaian posisi kerja terhadap fasilitas/peralatan kerja.
5. Teknik pengangkatan dan pemindahan beban yang aman.
6. Pengaturan posisi duduk dan penggunaan komputer secara ergonomis.
7. Pentingnya melakukan peregangan (*stretching*) dan istirahat singkat selama bekerja.
8. Upaya pengendalian untuk mengurangi risiko keluhan atau gangguan muskuloskeletal akibat pekerjaan.

Sebagai tindak lanjut kegiatan edukasi, akan dilakukan:

1. Penerapan rekomendasi ergonomi pada aktivitas kerja.
2. Monitoring terhadap penerapan perbaikan ergonomi.
3. Evaluasi ulang apabila ditemukan kondisi atau postur kerja yang masih berisiko.
4. Pengukuran/penilaian ergonomi ulang apabila diperlukan.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai bukti telah dilaksanakannya kegiatan edukasi ergonomi kerja dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 04-09-2026

Pelaksana Edukasi	**Peserta**	**Mengetahui**
HSSE	**Responden Pengujian**	**Atasan/Manager Unit**
(Alisa Dianti)	(Irfan Ade Surya)	(M. Fakhrul A P)

Lampiran:

1. Daftar hadir peserta edukasi
2. Dokumentasi kegiatan
3. Hasil pengukuran/penilaian ergonomi
4. Materi edukasi ergonomi

Holding of DEFEND ID

Len Railway Systems
A Len Industri Company

BERITA ACARA EDUKASI ERGONOMI KERJA

Sebagai tindak lanjut dari kegiatan pengukuran/penilaian ergonomi kerja yang telah dilakukan sebelumnya maka pada hari ..kamis...., tanggal ..10 September 26, telah dilaksanakan kegiatan **Edukasi Ergonomi Kerja** kepada :

- **Nama** : Khusnul Danuroini
- **Bagian/Unit** : Departemen Produksi
- **Waktu** : 10:00
- **Tempat** : Ruang Meeting Alkom

Materi Edukasi yang disampaikan meliputi:

1. Hasil pengukuran/penilaian ergonomi kerja personel.
2. Identifikasi potensi bahaya dan risiko ergonomi pada aktivitas pekerjaan.
3. Postur kerja yang baik dan ergonomis.
4. Penyesuaian posisi kerja terhadap fasilitas/peralatan kerja.
5. Teknik pengangkatan dan pemindahan beban yang aman.
6. Pengaturan posisi duduk dan penggunaan komputer secara ergonomis.
7. Pentingnya melakukan peregangan (*stretching*) dan istirahat singkat selama bekerja.
8. Upaya pengendalian untuk mengurangi risiko keluhan atau gangguan muskuloskeletal akibat pekerjaan.

Sebagai tindak lanjut kegiatan edukasi, akan dilakukan:

1. Penerapan rekomendasi ergonomi pada aktivitas kerja.
2. Monitoring terhadap penerapan perbaikan ergonomi.
3. Evaluasi ulang apabila ditemukan kondisi atau postur kerja yang masih berisiko.
4. Pengukuran/penilaian ergonomi ulang apabila diperlukan.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai bukti telah dilaksanakannya kegiatan edukasi ergonomi kerja dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 10 September 2026

Pelaksana Edukasi	**Peserta**	**Mengetahui**
HSSE	**Responden Pengujian**	**Atasan/Manager Unit**
(Alisa Dianti)	(Khusnul D)	(M. Cecep Ap)

Lampiran:

1. Daftar hadir peserta edukasi
2. Dokumentasi kegiatan
3. Hasil pengukuran/penilaian ergonomi
4. Materi edukasi ergonomi

Holding of DEFEND ID

Len Railway Systems
A Len Industri Company

BERITA ACARA EDUKASI ERGONOMI KERJA

Sebagai tindak lanjut dari kegiatan pengukuran/penilaian ergonomi kerja yang telah dilakukan sebelumnya maka pada hari Jumat, tanggal 18/09/2026, telah dilaksanakan kegiatan **Edukasi Ergonomi Kerja** kepada :

- **Nama** : M. Zakiya
- **Bagian/Unit** : Project
- **Waktu** : 09.00 WIB
- **Tempat** : R. Rapat Cilamaya A

Materi Edukasi yang disampaikan meliputi:

1. Hasil pengukuran/penilaian ergonomi kerja personel.
2. Identifikasi potensi bahaya dan risiko ergonomi pada aktivitas pekerjaan.
3. Postur kerja yang baik dan ergonomis.
4. Penyesuaian posisi kerja terhadap fasilitas/peralatan kerja.
5. Teknik pengangkatan dan pemindahan beban yang aman.
6. Pengaturan posisi duduk dan penggunaan komputer secara ergonomis.
7. Pentingnya melakukan peregangan (*stretching*) dan istirahat singkat selama bekerja.
8. Upaya pengendalian untuk mengurangi risiko keluhan atau gangguan muskuloskeletal akibat pekerjaan.

Sebagai tindak lanjut kegiatan edukasi, akan dilakukan:

1. Penerapan rekomendasi ergonomi pada aktivitas kerja.
2. Monitoring terhadap penerapan perbaikan ergonomi.
3. Evaluasi ulang apabila ditemukan kondisi atau postur kerja yang masih berisiko.
4. Pengukuran/penilaian ergonomi ulang apabila diperlukan.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai bukti telah dilaksanakannya kegiatan edukasi ergonomi kerja dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 18/09/2026

Pelaksana Edukasi	**Peserta**	**Mengetahui**
HSSE	**Responden Pengujian**	**Atasan/Manager Unit**
(Alisa Dianti)	(M. Zakiya)	(Muzakki Indriyanto)

Lampiran:

1. Daftar hadir peserta edukasi
2. Dokumentasi kegiatan
3. Hasil pengukuran/penilaian ergonomi
4. Materi edukasi ergonomi

BERITA ACARA EDUKASI ERGONOMI KERJA

Sebagai tindak lanjut dari kegiatan pengukuran/penilaian ergonomi kerja yang telah dilakukan sebelumnya maka pada hari kamis, tanggal 10.09.2026, telah dilaksanakan kegiatan **Edukasi Ergonomi Kerja** kepada :

- **Nama** : Ujang Sumirat
- **Bagian/Unit** : Teknisi Produksi
- **Waktu** : 10.00
- **Tempat** : Ruang Meeting alkom

Materi Edukasi yang disampaikan meliputi:

1. Hasil pengukuran/penilaian ergonomi kerja personel.
2. Identifikasi potensi bahaya dan risiko ergonomi pada aktivitas pekerjaan.
3. Postur kerja yang baik dan ergonomis.
4. Penyesuaian posisi kerja terhadap fasilitas/peralatan kerja.
5. Teknik pengangkatan dan pemindahan beban yang aman.
6. Pengaturan posisi duduk dan penggunaan komputer secara ergonomis.
7. Pentingnya melakukan peregangan (*stretching*) dan istirahat singkat selama bekerja.
8. Upaya pengendalian untuk mengurangi risiko keluhan atau gangguan muskuloskeletal akibat pekerjaan.

Sebagai tindak lanjut kegiatan edukasi, akan dilakukan:

1. Penerapan rekomendasi ergonomi pada aktivitas kerja.
2. Monitoring terhadap penerapan perbaikan ergonomi.
3. Evaluasi ulang apabila ditemukan kondisi atau postur kerja yang masih berisiko.
4. Pengukuran/penilaian ergonomi ulang apabila diperlukan.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai bukti telah dilaksanakannya kegiatan edukasi ergonomi kerja dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 10 - September - 2026

Pelaksana Edukasi	**Peserta**	**Mengetahui**
HSSE	**Responden Pengujian**	**Atasan/Manager Unit**
(Alisa Dianti)	(Ujang. S)	(M. Cecep A.P)

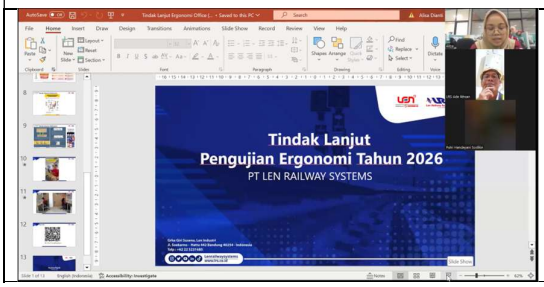
Lampiran:

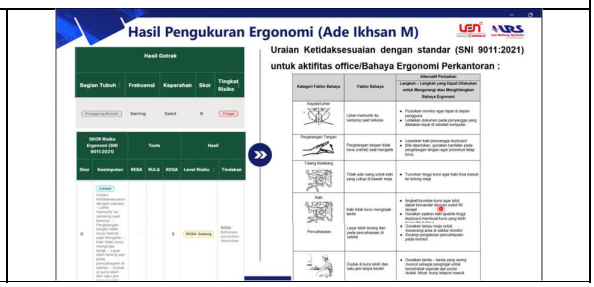
1. Daftar hadir peserta edukasi
2. Dokumentasi kegiatan
3. Hasil pengukuran/penilaian ergonomi
4. Materi edukasi ergonomi

DOKUMENTASI TINDAK LANJUT ERGONOMI KERJA TAHUN 2026
(PENYAMPAIAN HASIL PENGUKURAN & SOSIALISASI STANDAR ERGONOMI)

Tindak Lanjut Ergonomi (Responden Irfan Ade Surya) Jum'at, 4 September 2026
 
Tindak Lanjut Ergonomi (Responden Bagian Produksi) Kamis, 10 September 2026
 
Tindak Lanjut Ergonomi (Responden Danang Ario) Kamis, 17 September 2026
 
Tindak Lanjut Ergonomi (Responden M.Zakiya) Jum'at, 18 September 2026
 

Tindak Lanjut Ergonomi (Responden Ade Ikhsan) Jum’at, 18 September 2026





FRM-VOP-12-04

DAFTAR HADIR PERTEMUAN

HARI : Bulan September 2026
TANGGAL :
JAM :
TEMPAT : ~~Eis~~ R. Rapat Cisangkuy B.
ACARA : Tindak Lanjut Pengujian Ergonomi tahun 2026

NO	NAMA	INSTANSI / JABATAN	TANDA TANGAN
1	Alisa Dianti	HSSE	1
2	Putri Handayani	HSSE	2
3	Irfan Ade Surya	Gudang	3
4	Khusnul .D.	Produksi	4
5	Ujang Sumirat	produksi	5
6	Hasannudin	produksi	6
7	Danang Ario	Sales Engineering	7
8	M. Zakiya	Proyek	8
9			9
10			10
11			11
12			12
13			13
14			14
15			15
16			16
17			17
18			18
19			19
20			20
21			21
22			22
23			23
24			24
25			25
26			26
27			27
28			28
29			29
30			30
31			31
32			32
33			33
34			34
35			35

KETERANGAN